

FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE



Comune di Anzola dell'Emilia
Provincia di Bologna
A00: ANZOLAEM - c. a324
Prot. n. 0020066 / 2013
del 15/10/2013 ore 11:37

A



INFORMAZIONI PERSONALI

Cognome e nome

DE FRANCESCHI LUCIANA

Nazionalità

ITALIANA

Luogo di nascita

CASTELFRANCO EMILIA (MODENA)

Data di nascita

27/11/1974

ESPERIENZA LAVORATIVA

• Date (da - a)

DA 2005 A 2013 IMPRENDITORE AGRICOLO

• Nome e indirizzo del datore di lavoro

• Tipo di azienda o settore

• Tipo di impiego

• Principali mansioni e responsabilità

DA 2002 A 2005 RICERCATORE CONTRATTISTA
DI RICERCA PRESSO ISTITUTO ORTOPEDICO RIZZOLI (BO)

DA GIUGNO 2001 A NOVEMBRE 2001
CONTRATTISTA C.O.C.O. PRESSO ISTITUTO
B. RAMAZZINI - BENTIVOGLIO (BO)

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

• Date (da - a)

• Nome e tipo di istituto di istruzione o
formazione

• Principali materie / abilità
professionali oggetto dello studio

• Qualifica conseguita

• Livello nella classificazione nazionale
(se pertinente)

OTTOBRE 2006

SPECIAZZAZIONE IN GENETICA MEDICA

UNIVERSITÀ DI FERRARA

SPECIAZZAZIONE POST-LAUREA

LUGLIO 2000

LAUREA IN SCIENZE BIOLOGICHE

UNIVERSITÀ DI MODENA

LAUREA SPECIALISTICA

LUGLIO 1993

DIPLOMA DI AGROTECNICO

ISTITUTO ^{AGRAIO} M.P.S.A. L. SPALLANZANI - CASTELFRANCO E. (RO)

DIPLOMA DI NATURISTA

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

MADRELINGUA ITALIANO

ALTRE LINGUA INGLESE

- Capacità di lettura BUONO
- Capacità di scrittura BUONO
- Capacità di espressione orale BUONO

CAPACITÀ E COMPETENZE

RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

SONO IN GRADO DI RELAZIONARMI CON ALTRE PERSONE E COMUNICARE IN MODO CHIARO GRAZIE ALLA RETE DI VENDITA PRESENTE NELLA MIA AZIENDA ^

CAPACITÀ E COMPETENZE

ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

SONO IN GRADO DI ORGANIZZARE AUTONOMAMENTE IL LAVORO ANCHE SOTTO CONDIZIONI DI STRESS GRAZIE ALL'ESPERIENZA NATURATA NEL GESTIRE LA MIA AZIENDA.

CAPACITÀ E COMPETENZE

TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

SONO IN GRADO DI UTILIZZARE PERSONAL COMPUTER, LAVORARE IN LABORATORIO GRAZIE ALL'ESPERIENZA DI RICERCATORE, DI GESTIRE CONTABILITÀ, SISTEMA INFORMATIVO DEL PERSONALE, DI REDIGERE BUSINESS PLAN GRAZIE ALL'ESPERIENZA NATURATA NELLA MIA AZIENDA

CAPACITÀ E COMPETENZE

ARTISTICHE

Musica, scrittura, disegno ecc.

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

Competenze non precedentemente indicate.

PATENTE O PATENTI A, B.

ULTERIORI INFORMAZIONI

ALLEGATI

Autorizzo il trattamento dei dati personali, ai sensi del D. Lgs. 196/2003, compresa la pubblicazione del presente curriculum nel sito web dell'amministrazione, in base a quanto previsto dalla normativa in materia di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni.

FIRMA